

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELLA ASSOCIAZIONE
CASSA NAZIONALE
DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
A FAVORE DEI RAGIONIERI
E PERITI COMMERCIALI

Delibera del 16 dicembre 2022

- Visti lo Statuto e i regolamenti vigenti;
- Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'articolo 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (il "**Codice**");
- Visto l'articolo 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- Visti gli articoli 40 e 58 del Codice a norma dei quali, a far data dal 18/10/2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di appalto svolte dalle stazioni appaltanti devono essere eseguite attraverso mezzi di comunicazione elettronica e le gare devono essere gestite interamente con strumenti telematici;
- Considerato che nel prossimo mese di marzo 2023 è in scadenza il contratto relativo ai servizi di pulizia e portierato presso l'immobile sito in Milano Via Piero Portaluppi n. 11, di proprietà dell'Associazione;
- Tenuto conto che l'importo stimato, per un periodo di n.24 mesi, per l'affidamento dei servizi in esame è di euro 101.000,00 (euro centounomila/00) oltre Iva, oltre euro 300,00 (euro trecento/00) per oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso d'asta;
- Considerato che per la realizzazione dell'affidamento dei servizi in oggetto è stato valutato di indire una procedura di gara individuata nella procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del Codice, come previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020 e ss.mm.ii.,(la "**Procedura**");
- Ritenuto di individuare nell'Ingegnere Antonino Triscari, il Responsabile del procedimento (il "**RUP**");
- Visto il parere di regolarità amministrativa sottoscritto dal Direttore Generale;
- Su proposta del Presidente della riunione,

DELIBERA

1. Di indire una procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del Codice, come previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera b) del d.l. n. 76/2020 e ss.mm.ii., per

l'affidamento dei servizi di pulizia e portierato presso l'immobile sito in Milano Via Piero Portaluppi n. 11 di proprietà dell'Associazione;

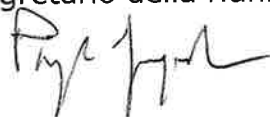
2. Di fissare l'importo complessivo stimato dei servizi in oggetto, per un periodo di n.24 mesi, in euro 101.000,00 (euro centounomila/00) più Iva, oltre euro 300,00 (euro trecento/00) per oneri della sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso d'asta;
3. Di articolare la procedura in un unico lotto considerato che l'unico destinatario dei servizi è la Cassa;
4. Di stabilire che gli operatori economici da invitare saranno selezionati dall'Albo fornitori della Cassa;
5. Di vietare il ricorso al subappalto di tutte le attività giornaliere e/o settimanali previste dal capitolato, in ragione della natura fiduciaria e delle esigenze specifiche di natura tecnico organizzativa dei servizi oggetto dell'affidamento;
6. Di applicare per la scelta dell'offerta migliore il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 del Codice;
7. Di fissare la durata dell'appalto in n.24 (ventiquattro) mesi, con decorrenza dalla stipula del contratto;
8. Di avvalersi della possibilità di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta congrua e valida;
9. Di avvalersi della facoltà di interrompere, annullare, revocare, in qualsiasi momento, con motivazione, la procedura di gara;
10. Di affidare all'ingegnere Antonino Triscari l'incarico di Responsabile del procedimento, (il "**RUP**");
11. Di stabilire che, ai sensi dell'articolo 31, comma 3, del Codice, la verifica della documentazione amministrativa sarà effettuata dal RUP;
12. Di delegare al Presidente dell'Associazione l'adozione della delibera relativa ad eventuali esclusioni dei concorrenti, che sarà pubblicata sul sito web della Cassa nella sezione Cassa Trasparente>Bandi di gara e contratti>Bandi gara in corso;
13. Di approvare la lettera d'invito e il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, che vengono conservati agli atti dell'Associazione;
14. Di dare mandato al Direttore generale e al Rup per la stesura definitiva dei documenti di gara, con l'integrazione delle indicazioni relative alle istruzioni operative generate dal Sistema Gestione Gare Telematiche della Cassa nella fase di creazione della procedura di gara in forma telematica;
15. Di dare mandato al Direttore generale e al RUP, per quanto di rispettiva competenza, per l'esecuzione della presente deliberazione;
16. Di delegare al Presidente dell'Associazione, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, la nomina della Commissione giudicatrice della Procedura, nel rispetto delle richieste regole di competenza e trasparenza;
17. Di stabilire che la Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione delle offerte tecniche, delle offerte economiche,

della congruità delle stesse e dei costi della manodopera per la successiva proposta di aggiudicazione;
18. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente della riunione



Il Segretario della riunione



IL DIRETTORE GENERALE
Carlo Maiorca



LDB/PGugliotta