

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELLA ASSOCIAZIONE
CASSA NAZIONALE
DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
A FAVORE DEI RAGIONIERI
E PERITI COMMERCIALI

Delibera del 28 novembre 2018

- Visti lo Statuto e i regolamenti vigenti;
- Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in vigore dal 19 aprile 2016 e s.m.i. (il "**Codice**");
- Viste le Linee guida attuative del Codice, emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (l'"**ANAC**");
- Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento dei servizi di Building Manager degli immobili, siti nella Regione Puglia, di proprietà dell'Associazione;
- Considerato, che si ritiene opportuno affidare i servizi sopra individuati, per un periodo di n.21 mesi;
- Preso atto che per l'affidamento dei servizi sopraindicati, per un periodo di n. 21 (ventuno) mesi si ritiene, per motivi di economicità e tempestività, indire una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice (la "**Procedura**");
- Ritenuto di individuare nell'ing. Antonino Triscari, il Responsabile del procedimento (il "**RUP**");
- Visti i documenti della Procedura;
- Visto il parere di regolarità amministrativa sottoscritto dal Direttore Generale;
- Su proposta del Presidente della riunione;

DELIBERA

1. Di indire una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice, per l'affidamento dei servizi di Building Manager degli immobili, siti nella Regione Puglia, di proprietà dell'Associazione;
2. Di fissare l'importo complessivo dei servizi in oggetto per un periodo di n.21 mesi in € 65.000,00 (Euro sessantacinquemila/00) oltre oneri fiscali e previdenziali, senza oneri relativi alla sicurezza, in quanto non esistono rischi derivanti dalle interferenze delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto trattandosi di attività intellettuale come previsto dall'articolo 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/08;
3. Di articolare la procedura in un unico lotto considerato che l'unico destinatario dei servizi è la Cassa e che i servizi saranno resi in un'unica Regione;
4. Di applicare per la scelta dell'offerta migliore il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 del Codice;

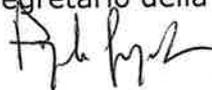
Ry

5. Di fissare la durata dell'appalto in n.21 (ventuno) mesi, con decorrenza dalla stipula del contratto;
6. Di avvalersi della possibilità di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente;
7. Di vietare il subappalto, considerato il carattere fiduciario e le esigenze specifiche di natura tecnica organizzativa del servizio;
8. Di avvalersi della facoltà di interrompere, annullare, revocare, in qualsiasi momento, con motivazione, la procedura di gara;
9. Di affidare all'Ingegnere Antonino Triscari l'incarico di Responsabile del procedimento, (il "RUP");
10. Di stabilire che, ai sensi dell'articolo 31, comma 3, del Codice, la verifica della documentazione amministrativa sarà effettuata dal RUP;
11. Di delegare al Presidente dell'Associazione la delibera relativa alle ammissioni ed eventuali esclusioni dei concorrenti, che sarà pubblicata sul sito web della Cassa nella sezione Cassa Trasparente>Bandi di gara e contratti>Bandi gara in corso;
12. Di approvare la lettera d'invito e il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, che vengono conservati agli atti dell'Associazione;
13. Di dare mandato al Direttore generale e al Rup della stesura definitiva dei documenti di gara, anche con l'integrazione delle indicazioni relative alle istruzioni operative generate dal Sistema Gestione Gare Telematiche della Cassa, nella fase di creazione della procedura di gara in forma telematica;
14. Di dare mandato al Direttore generale e al RUP per quanto di rispettiva competenza per l'esecuzione della presente deliberazione;
15. Di delegare al Presidente dell'Associazione, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, la nomina della Commissione giudicatrice della Procedura, nel rispetto delle richieste regole di competenza e trasparenza;
16. Di stabilire che la Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione delle offerte tecniche, delle offerte economiche, nonché presterà ausilio al RUP per la valutazione della congruità delle stesse e dei costi della manodopera, ai fini della successiva proposta di aggiudicazione;
17. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il Presidente della riunione



Il Segretario della riunione



LDB/PGugliotta

IL DIRETTORE GENERALE
Carlo Maiorca

