



**ASSOCIAZIONE CASSA NAZIONALE DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA A FAVORE DEI RAGIONIERI E PERITI
COMMERCIALI**

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI CONTRAENTI

INDICE

1. PREMESSA

2. OBIETTIVI E DESTINATARI

3. PRINCIPI GENERALI

4. IMPEGNI DEI DESTINATARI DEL CODICE

4.1 Correttezza

4.2 Concorrenza

4.3 Rapporti con la CNPR

4.4 Dovere di segnalazione

4.5 Interposizione di manodopera

4.6 Corruzione

4.7 Rispetto dei diritti umani e dei lavoratori

4.8 Rispetto dell'ambiente

4.9 Accettazione e sottoscrizione

5. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

5.1 Violazioni del Codice

5.2 Approvazione del Codice e modifiche

1. PREMESSA

Il Codice di Comportamento dei contraenti costituisce uno degli strumenti di presidio aziendale ai fini della prevenzione dei reati previsti dal decreto legislativo '8 giugno 2001, n. 231, nonché in relazione agli obiettivi di Fraud Prevention a tutela dell'integrità del patrimonio dell'Associazione.

2. OBIETTIVI E DESTINATARI

Il presente Codice definisce le linee guida etico-sociali alle quali devono attenersi le imprese partecipanti alle procedure di affidamento e gli eventuali subappaltatori, e i contraenti in generale, tra i quali rientrano consulenti, professionisti e collaboratori esterni.

Il Codice è parte integrante di tutti i contratti e le convenzioni stipulati con l'Associazione, con specifico riferimento al profilo etico dei comportamenti aziendali.

3. PRINCIPI GENERALI

Le relazioni commerciali con i contraenti si svolgono nel reciproco rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza, lealtà e correttezza professionale, evitando rapporti che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse. La scelta dei contraenti è realizzata nel rispetto dei criteri di trasparenza, liceità, opportunità, efficienza ed economicità.

I processi di acquisto sono improntati:

- alla ricerca del massimo vantaggio competitivo adottando, nella scelta dei contraenti, criteri oggettivi e documentabili, attraverso una concorrenza adeguata in ogni procedura di affidamento;
- alla effettiva pari opportunità per ogni contraente, dando a ciascuno di essi, che sia in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere nelle procedure di affidamento, ed escludendo trattamenti di favore;
- all'indispensabile e reciproca lealtà, trasparenza e collaborazione nei comportamenti precontrattuali e contrattuali.

4. IMPEGNI DEI DESTINATARI DEL CODICE

4.1 Correttezza

I destinatari del Codice agiscono secondo i principi di buona fede, lealtà e correttezza professionale.

4.2 Concorrenza

I destinatari del Codice partecipanti alle procedure di affidamento sono tenuti al rispetto delle "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato", di cui alla legge 10 ottobre 1990, n. 287, e in generale alla normativa in materia di concorrenza, sia comunitaria che nazionale, astenendosi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali. In ogni caso, i destinatari del Codice partecipanti alle procedure di affidamento si asterranno da qualsiasi comportamento non etico e comunque contrario alle regole poste a tutela della concorrenza e della libertà degli incanti. In particolare, e sempre che il fatto non costituisca autonomo reato, è vietato qualsiasi accordo illecito volto a falsare la concorrenza, quale:

- la promessa, l'offerta, la concessione diretta o indiretta a una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio nell'ambito della procedura;
- il silenzio sull'esistenza di un accordo illecito o di una concertazione fra le imprese;
- l'accordo ai fini della concertazione dei prezzi o di altre condizioni dell'offerta;
- l'offerta o la concessione di vantaggi ad altri concorrenti affinché questi non concorrano alla procedura di affidamento;
- il ritiro della propria offerta o, comunque, il condizionamento della libera partecipazione alla procedura medesima.

4.3 Rapporti con l'Associazione

I rapporti e i comportamenti dei dipendenti, dei membri degli organi di governo e di controllo dell'Associazione, a tutti i livelli aziendali, sono improntati a principi di onestà, correttezza, trasparenza, riservatezza, imparzialità, diligenza, lealtà e reciproco rispetto. I destinatari del presente Codice si astengono, pertanto, nei rapporti con l'Associazione, dal porre in essere attività, anche occasionali, che, in quanto compiute in violazione dei richiamati principi, possano configurare conflitti con gli interessi dell'Associazione o possano interferire con la capacità di assumere

decisioni coerenti con gli obiettivi aziendali. I destinatari del Codice partecipanti a una procedura di acquisto si astengono da qualsiasi azione volta a influenzare i dipendenti dell'Associazione che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o direzione ovvero le persone sottoposte alla direzione e alla vigilanza dei suddetti soggetti. Non è consentito proporre opportunità di impiego e/o soluzioni commerciali che comportino indebiti vantaggi personali per il dipendente; sono vietate le offerte di denaro o di valori ai dipendenti e ai loro parenti, così come non è consentito il tentativo di porre in essere tali condotte. Ai destinatari del Codice non è permesso accedere, nel corso della procedura di affidamento, agli uffici dell'Associazione ai fini della richiesta di informazioni, al di fuori degli orari consentiti e dei luoghi preposti dall'Associazione; l'accesso agli atti sarà consentito in conformità alla normativa vigente.

4.4 Dovere di segnalazione

I destinatari del Codice hanno l'obbligo di segnalare all'Organismo di Vigilanza di cui al decreto legislativo n. 231 dell'Associazione:

- qualsiasi tentativo effettuato da altro concorrente, o interessato, atto a turbare il regolare svolgimento della procedura e/o dell'esecuzione del contratto;
- qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata dai dipendenti dell'Associazione o da chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o alla stipula del contratto e alla sua esecuzione;
- qualsiasi rapporto con un dipendente dell'Associazione che potrebbe creare situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interessi diretto o indiretto.

Le segnalazioni potranno essere inviate mediante i seguenti canali di comunicazione:

- e-mail: mario.ippolito@odcecmilano.it
- e-mail: ufficioprocedure@pec.cassaragionieri.it

Non saranno tuttavia prese in considerazione segnalazioni anonime o comunque prive di sottoscrizione.

4.5 Interposizione di manodopera

I Destinatari del Codice agiscono nel rispetto della normativa vigente sul divieto di

intermediazione, interposizione e appalto di prestazioni di lavoro e non pongono dunque in essere comportamenti che integrino tali fattispecie tramite l'affidamento, in qualsiasi forma, dell'esecuzione di mere prestazioni di lavoro, tranne i casi espressamente consentiti dalla vigente normativa in materia di lavoro e nel rispetto delle procedure ivi previste.

4.6 Corruzione

I Destinatari del Codice si impegnano a non ammettere e a non intraprendere alcuna forma di corruzione, inclusi pagamenti o altre forme di benefici conferiti ad amministratori o dipendenti dell'Associazione.

4.7 Rispetto dei diritti umani e dei lavoratori

I Destinatari del Codice si impegnano al rispetto dei diritti fondamentali dei propri dipendenti quali:

- rispetto delle pari opportunità;
- rispetto della dignità personale, della privacy e dei diritti di ciascun individuo;
- divieto di lavoro forzato;
- garanzia del salario minimo nazionale obbligatorio vigente;
- rispetto dell'orario di lavoro stabilito dalle norme applicabili;
- diritto di libera associazione dei dipendenti;
- divieto di lavoro minorile;
- rispetto delle norme in materia di salute e di sicurezza dei dipendenti.

4.8 Rispetto dell'ambiente

I Destinatari si impegnano al rispetto delle norme in materia di tutela ambientale anche al fine di preservare la qualità del territorio in cui operano e a promuovere un migliore utilizzo delle risorse naturali.

4.9 Accettazione e sottoscrizione

L'accettazione del presente Codice, mediante la sottoscrizione dell'allegata dichiarazione, è condizione necessaria per la stipula dei contratti e delle convenzioni con l'Associazione. La dichiarazione deve inoltre essere allegata ai documenti prodotti in sede di offerta delle procedure di affidamento.

5. DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

5.1 Violazioni del Codice

La violazione delle norme contenute nel presente Codice, poste a tutela della concorrenza e della correttezza nello svolgimento delle procedure di affidamento e la violazione delle norme poste a tutela della corretta esecuzione del contratto, comporteranno l'esclusione dalla gara, ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo, l'annullamento dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto. Le funzioni aziendali competenti vigileranno sul rispetto del presente Codice.

5.2 Approvazione del Codice e modifiche

Il presente Codice è approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione, che provvederà inoltre ad approvare ogni eventuale modifica e/o integrazione dovesse rendersi necessaria, anche di natura normativa.

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a -nato a..... - in
qualità di.....della Società.....con sede a.....Codice
Fiscale e/o Partita IVA.....

dichiara

di aver preso visione del Codice di Comportamento dei Contraenti dell'Associazione Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Ragionieri e Periti Commerciali consultabile sul sito internet www.cassaragionieri.it nella sezione "Amministrazione trasparente/Altri contenuti" e, avendone compreso i principi, di impegnarsi a rispettarlo, nei suoi rapporti contrattuali con l'Associazione Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Ragionieri e Periti Commerciali.

Rilasciando questa dichiarazione autorizzo l'Associazione Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza a favore dei Ragionieri e Periti Commerciali al trattamento dei miei dati personali nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Data

In fede
(Il Rappresentante Legale)