

Governance patrimonio e investimenti

(ai sensi del Codice della Trasparenza art. 4)

(rev - aprile 2023)

1. Processo degli investimenti mobiliari e immobiliari
2. I compiti e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel processo
3. I sistemi di controllo
4. Nomina dei rappresentanti della Cassa nei Comitati Consultivi e/o Advisory Board e/o Comitati Strategici degli OICR

1. Processo investimenti e disinvestimenti mobiliari e immobiliari.

La CNPR realizza la propria politica d'investimento, attraverso l'utilizzo del metodo dell'Asset & Liability Management ("ALM") quale processo di gestione integrata degli investimenti in funzione della valutazione del passivo e dell'analisi previsionale di diversi profili rischio/rendimento.

L'obiettivo è di raggiungere una sempre maggiore redditività del patrimonio a garanzia del futuro degli associati. La finalità dell'analisi è di dotare la CNPR di una metodologia di monitoraggio e assunzione dei rischi in linea con gli impegni previdenziali futuri e con la sostenibilità di medio/lungo termine, rispettando la coerenza con quanto rilevato nel bilancio tecnico e considerando tutte le variabili economiche e demografiche che influiscono sulle future prestazioni previdenziali.

L'analisi si sviluppa con la verifica delle attività finanziarie sulle quali vengono elaborati scenari di crescita economica e finanziaria in funzione delle aspettative sui mercati.

Definiti i parametri di ottimizzazione condivisi dal Consiglio di Amministrazione (il "CdA") della CNPR, quali funding ratio (quale indicatore dello stato di salute della CNPR in funzione delle condizioni di mercato e dato dal rapporto tra il primo valore Asset - ed il secondo - Liability) superiore a 1 e volatilità contenuta, vengono elaborati successivamente i portafogli ottimali. Si individuano 2 o 3 alternative che vengono sottoposte al CdA affinché selezioni la proposta ritenuta ottimale da sottoporre all'approvazione del Comitato dei Delegati della CNPR (il "Comitato"). Il Comitato delibera l'Asset Allocation Strategica da realizzare nel triennio, con verifica annuale.

Il CdA, successivamente, implementa la strategia di investimento, nel rispetto della deliberata Asset Allocation Strategica, finalizzata alla convergenza dell'Asset Allocation Tattica verso la Strategica.

La CNPR, nell'amministrazione e gestione del Patrimonio e nell'implementazione della strategia di convergenza dell'Asset Allocation Tattica verso la Strategica può adottare una gestione: (1) "diretta" implementata attraverso la selezione e la detenzione diretta di singoli titoli (azioni, obbligazioni) o (2) "indiretta" realizzata attraverso operatori professionali e quindi sia tramite mandati di gestione affidati a soggetti terzi (GPM) sia tramite la sottoscrizione di fondi di investimento (OICVM, FIA) detenuti direttamente ma gestiti da terzi.

L'implementazione del patrimonio viene effettuata nel rispetto del Processo di Investimento (il "Processo") inteso come insieme di attività adottate per implementare e ottimizzare il portafoglio della CNPR, ivi incluse le modalità di selezione degli investimenti, nel rispetto dello Statuto della CNPR e del Disciplinare degli Investimenti. Il Processo si svolge attraverso varie fasi che, partendo dall'analisi del patrimonio investito della CNPR e dalla stima del cash-flow prospettico di medio/lungo periodo, passando per l'identificazione di un target di rendimento e di un portafoglio obiettivo di Asset Allocation Strategica, tendono alla

selezione di strumenti finanziari in grado di ottimizzare il portafoglio investito in un'ottica di lungo periodo. Il documento definisce i criteri di attuazione del Processo (gestione diretta e gestione indiretta), dettagliando le caratteristiche e le fasi di esecuzione del processo che coinvolgono a vario titolo e ciascuno per la propria area di competenza il CdA, la Commissione Investimenti Mobiliari, l'Ufficio Finanza e l'Advisor, la Commissione Congruità e Contratti immobiliari, la Commissione Gestione Immobili e l'Ufficio Patrimonio Immobiliare. Le selezioni sono improntate a principi di trasparenza e comparabilità. Nel documento trovano definizione, inoltre, i requisiti oggettivi di ammissibilità e i criteri quali/quantitativi di valutazione sia per i fondi chiusi alternativi (FIA) che per i fondi aperti OICVM-UCITS.

Nell'ALM viene indicata la redditività stimata degli immobili di proprietà diretta e dei fondi immobiliari non dedicati, nonché del piano di acquisti e dismissioni degli immobili di proprietà diretta.

Nell'Asset Allocation Strategica viene indicato il peso dell'immobiliare nel suo complesso utilizzando il piano di dismissione immobiliare.

2.I compiti e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel processo di investimento

Consiglio di Amministrazione

- Propone l'Asset Allocation Strategica derivante dall'analisi di Asset&Liability Management effettuata dall'Advisor, idonea al raggiungimento degli obiettivi strategici, sottoponendola all'approvazione del Comitato dei Delegati e ne monitora e ne verifica il rispetto;
- delibera gli investimenti diretti e i disinvestimenti delle risorse finanziarie della CNPR sulla base delle proposte presentate dalla Commissione Investimenti Mobiliari con il parere dell'Advisor;
- delibera gli investimenti e i disinvestimenti sugli immobili diretti sulla base delle proposte presentate dalla Commissione Gestione Immobili;
- delibera la congruità dei canoni di locazione nonché dei prezzi di vendita o acquisto finalizzata all'investimento e al disinvestimento degli immobili e delle unità immobiliari di proprietà diretta e indiretta sulla base delle proposte presentate dalla Commissione Congruità e Contratti immobiliari;
- delibera, sulla base delle proposte presentate dall'Advisor, l'allocazione del patrimonio mobiliare per le macro-asset Obbligazionario e Azionario da fornire ai gestori del patrimonio mobiliare individuandone anche i limiti per tipologia di strumento finanziario;
- conferisce e revoca i mandati di gestione;
- esamina i rapporti sulla gestione del patrimonio forniti dall'Ufficio Finanza e dall'Advisor;
- definisce la strategia in materia di esercizio dei diritti di voto spettanti alla CNPR in relazione alle partecipazioni azionarie e alle quote di fondi detenute.

Commissione Investimenti Mobiliari

La Commissione Investimenti Mobiliari istituita con delibera del Consiglio di Amministrazione è formata da tre consiglieri (con riserva per il Consiglio di Amministrazione di ampliarla con uno o più rappresentanti del Comitato dei Delegati), di cui uno assolve la funzione di presidente, svolge - avvalendosi del supporto dell'Ufficio Finanza (n.3 risorse) e dell'Advisor - un'attività di natura consultiva e istruttoria per le decisioni in materia di investimento che sono, come da Statuto, di esclusiva competenza del Consiglio di amministrazione (i componenti della Commissione, i dipendenti dell'Ufficio Finanza e l'Advisor, non esprimono alcun voto sulle proposte oggetto di esame).

La Commissione esprime un parere consultivo preventivo in merito alle decisioni che il Consiglio di Amministrazione assume sulla gestione del patrimonio in relazione alle proposte riguardanti:

- Asset Liability Management;
- gli investimenti diretti e i disinvestimenti delle risorse finanziarie della CNPR.

Ufficio Finanza

Assicura, nel rispetto delle norme di legge, la corretta valorizzazione del patrimonio mobiliare e in particolare:

- elabora e predispone i dati di attivo patrimoniale propedeutici all'elaborazione delle proposte relative all'Asset Allocation Strategica;
- effettua il monitoraggio dell'Asset Allocation Tattica;
- analizza, col supporto dell'Advisor, le opportunità di investimento e disinvestimento delle risorse finanziarie della CNPR da proporre agli organi competenti;
- cura la predisposizione degli strumenti contrattuali successivi alle decisioni di investimento/disinvestimento della CNPR, anche avvalendosi di specifiche consulenze ove necessarie;
- analizza i rendiconti annuali e infrannuali dei singoli fondi chiusi (private equity, fondi immobiliari, fondi di energie rinnovabili, ecc..) con l'indicazione dei valori di IRR, Total value over Paid-in, flussi di cassa (andamento dei richiami al netto di rimborsi e/o proventi), e altri eventuali indici significativi dell'andamento dei fondi;
- assicura la gestione amministrativa del portafoglio titoli della CNPR;
- mantiene l'archivio gestionale relativo agli investimenti e disinvestimenti effettuati provvedendo altresì al monitoraggio degli stessi;
- collabora con l'Advisor e con la Commissione Investimenti Mobiliari, soggetti coinvolti nel processo di investimento, al fine di fornire il supporto necessario circa gli aspetti inerenti le strategie da attuare e i risultati degli investimenti;
- predispone la reportistica richiesta dalle Autorità di Vigilanza;
- supporta la Funzione Contabilità e Bilancio nella predisposizione del progetto di Bilancio della CNPR con riferimento alla classificazione e valorizzazione del patrimonio.

Advisor finanziario

Le attività effettuate dall'Advisor e relative alla consulenza e al monitoraggio del Portafoglio mobiliare e immobiliare della CNPR, sono relative a:

- analisi integrata (ALM) tra attivo e passivo in termine di rischio/rendimento finalizzata all'elaborazione dell'Asset Allocation Strategica (AAS) ottimale per la CNPR su un orizzonte di medio/lungo periodo ed utilizzando adeguati indicatori di rischio;
- aggiornamento con cadenza annuale dell'ALM;
- ripartizione strategica delle attività di lungo periodo, in base alle evidenze dell'analisi di ALM, e verifica annuale della compatibilità del profilo di rischio/rendimento dell'allocazione;

- definizione dell'universo di opportunità finanziarie e dei criteri generali di ripartizione tra i diversi strumenti di investimento all'interno delle macroclassi;
- misurazione e valutazione con cadenza trimestrale sulla specifica attività di ciascun Gestore;
- misurazione e valutazione con predisposizione trimestrale della reportistica di monitoraggio ex post del patrimonio (mobiliare e immobiliare) investito: performance del Patrimonio e confronto con l'AAS; performance attribution, misurazione del rischio di Patrimonio e confronto con l'AAS; allocazione del Patrimonio AAT e confronto con l'AAS; segnalazione di eventuali problemi e proposta di interventi correttivi; analisi di dettaglio del portafoglio complessivo delle GPM e delle singole gestioni, con particolare focus sull'andamento, la performance e il rischio alla data di analisi; evoluzione dell'Asset Allocation Strategica; analisi descrittiva del portafoglio; rischio ex ante e analisi di scenario;
- supporto all'Ufficio Finanza per l'attività di analisi dei rendiconti annuali e delle relazioni semestrali dei singoli fondi chiusi (private equity, fondi immobiliari, fondi di energia rinnovabile, ecc..) con l'indicazione dei valori di IRR, Total value over Paid-in, flussi di cassa (andamento dei richiami al netto di rimborsi e/o proventi), e altri eventuali indici significativi dell'andamento dei fondi;
- supporto all'Ufficio Finanza per il rilascio di parere tecnico relativo all'impatto (economico/opportunità) delle variazioni dei regolamenti dei fondi immobiliari e di private equity detenuti dalla CNPR e di tutte le operazioni di investimento/disinvestimento dei fondi;
- valutazione indipendente mensile dell'andamento anche prospettico dei mercati finanziari e aggiornamento periodico sulla normativa finanziaria che possa interessare la CNPR;
- partecipazione periodica a incontri con la Commissione Investimenti Mobiliari e l'Ufficio Finanza della CNPR al fine di condividere le attività svolte e analizzare temi specifici;
- partecipazione con cadenza trimestrale agli incontri con i Gestori delle GPM per la disamina dei risultati, del quadro macro e dei mercati finanziari e indicazione del posizionamento atteso per il trimestre successivo;
- supporto nella verifica ed aggiornamento delle linee guida dei mandati di gestione;
- supporto all'Ufficio Finanza nell'aggiornamento del Disciplinare degli Investimenti in funzione delle modifiche che dovranno essere recepite a seguito dell'emanazione delle disposizioni previste dall'articolo 14, comma 3, del D.L. n.98/2011, convertito con Legge n. 111/2011;
- supporto all'Ufficio Finanza: (i) nella redazione di eventuali documenti richiesti da organi istituzionali e/o di controllo, (ii) nella redazione della relazione annuale da inserire nel bilancio della CNPR sull'andamento dei mercati e sul patrimonio;
- supporto alla selezione degli investimenti finanziari, con particolare riferimento alle emissioni azionarie e obbligazionarie e agli OICVM, prestando

il servizio di consulenza in materia di investimenti ai sensi dell'art. 1, comma 5 del D. Lgs. N.58/ 1998;

- supporto fino a un massimo di due selezioni annuali di FIA, prestando il servizio di consulenza in materia di investimenti ai sensi dell'art. 1, comma 5 del D. Lgs. n. 58/1998;

Commissione congruità e contratti immobiliari

La Commissione, istituita con delibera del Consiglio di Amministrazione, è l'organo consultivo e propositivo in materia di:

- congruità dei canoni di locazione da esigere dai locatari (nuove locazioni, rinnovi contrattuali e richieste di riduzione canone);
- analisi dei Proponenti nuove locazioni;
- congruità delle offerte acquisite per l'acquisto degli immobili; congruità del prezzo di cessione del patrimonio immobiliare diretto;
- congruità dei prezzi di acquisto per i nuovi investimenti immobiliari.

La Commissione, nello svolgimento dei lavori, si avvale della collaborazione di tre tecnici esterni delle categorie di Ingegneri, di Architetti e di Geometri, individuati dai Presidenti dei rispettivi Ordini professionali/Collegio di appartenenza e nominati dal Consiglio di Amministrazione. I componenti della Commissione, le risorse della CNPR, nonché i professionisti esterni, non esprimono alcun voto sulle proposte oggetto di esame in quanto le decisioni sono di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione. La Commissione analizza la convenienza economica delle attività riguardanti gli immobili di proprietà diretta riguardanti la locazione.

Nell'espletamento della sua attività, la Commissione esprime pareri su:

- la congruità dei canoni di locazione (nuovi contratti, rinnovi, richieste di rideterminazione del canone);
- la congruità delle offerte pervenute per l'acquisto degli immobili di proprietà diretta e sui valori di vendita da inserire nei mandati di vendita delle agenzie immobiliari;
- le congruità dei prezzi di acquisto per i nuovi investimenti immobiliari.

La Commissione Gestione Immobili

La Commissione, istituita con delibera del Consiglio di Amministrazione, è l'organo consultivo e propositivo in materia di:

- dismissione di quei beni di constatato minor interesse di mercato (es. le sedi degli ex Collegi) e/o per i quali si è appurata la necessità di importanti interventi manutentivi senza certezza di successiva ricollocazione; • attuazione di processi di ristrutturazione o riqualificazione o valorizzazioni ed eventuale cambio di destinazione d'uso di quegli edifici per i quali si è constatato un potenziale interesse del mercato;

- analisi per l'acquisizione di beni di particolare pregio da proporre al mercato locatizio di primaria qualità (es. completamento delle proprietà cielo-terra e loro destinazione a sedi di ambasciate, banche d'affari, esercizi alberghieri, ecc.);
- affidamento di incarichi ad agenzie immobiliari sull'intero territorio nazionale o su inserzioni in piattaforme informatiche, per la locazione/vendita del patrimonio immobiliare diretto libero;
- decisioni strategiche relative alla gestione tecnica/amministrativa e legale del portafoglio immobiliare.

La Commissione, nello svolgimento dei lavori, si avvale della collaborazione di tre tecnici esterni delle categorie di Ingegneri, di Architetti e di Geometri, individuati dai Presidenti dei rispettivi Ordini professionali/Collegio di appartenenza e nominati dal Consiglio di Amministrazione. I componenti della Commissione, le risorse della CNPR, nonché i professionisti esterni, non esprimono alcun voto sulle proposte oggetto di esame in quanto le decisioni sono di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione.

La Commissione Gestione Immobili è anche l'organo propositivo in materia di investimenti e disinvestimenti di immobili.

La Commissione analizza la convenienza economica delle attività riguardanti gli immobili di proprietà diretta (in particolare: locazione, riqualificazione, dismissione e acquisto) ed è stata di supporto per l'approfondimento delle tematiche riguardanti la partecipazione al Fondo Immobiliare Scoiattolo (due Consiglieri componenti la Commissione Gestione Immobili sono anche membri del Comitato Consultivo del Fondo Immobiliare Scoiattolo, Fondo Crono, e dei Fondi Residenze Chigi e Real Estate IV).

Nell'espletamento della sua attività, la Commissione esprime pareri sull'opportunità e sull'entità degli interventi di riqualificazione e di manutenzione agli edifici, anche in funzione della valutazione alternativa di una loro dismissione.

Ufficio Patrimonio Immobiliare

Gestione amministrativa e tecnica del portafoglio immobiliare di proprietà diretta, oltre ad eseguire la preesistente attività di recupero del credito da locazione e il contenzioso, e collaborare con la Commissione Gestione Immobili e con la Commissione Congruità e Contratti immobiliari in relazione all'attività finalizzata a una corretta valorizzazione del patrimonio immobiliare. In particolare:

1. elabora e predispone i dati di attivo patrimoniale relativi agli immobili di proprietà diretta, propedeutici all'elaborazione dell'Asset Allocation Strategica;
2. analizza le opportunità di investimento e disinvestimento degli immobili da proporre agli organi competenti;

3. cura la predisposizione degli strumenti contrattuali successivi alle decisioni di investimento/disinvestimento della CNPR, anche avvalendosi di specifiche consulenze, ove necessarie;
4. si occupa direttamente della gestione amministrativa e tecnica degli immobili di proprietà diretta della CNPR;
5. mantiene l'archivio gestionale relativo agli investimenti e disinvestimenti effettuati provvedendo altresì al monitoraggio degli stessi;
6. collabora con tutti i soggetti coinvolti nel processo di investimento e disinvestimento degli immobili, al fine di fornire il supporto necessario circa gli aspetti inerenti la strategia da attuare e i risultati degli investimenti;
7. coadiuva alla predisposizione della reportistica richiesta dalle Autorità di Vigilanza;
8. collabora con l'Ufficio Contabilità e Bilancio nella predisposizione del progetto di Bilancio della CNPR con riferimento alla classificazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare.

3. I sistemi di controlli adottati - Gestione Mobiliare

Il sistema di controllo della CNPR viene effettuato congiuntamente e ciascuno per propria competenza dall'Ufficio Finanza e dall'Advisor. Il monitoraggio e la reportistica di analisi del patrimonio evidenziano l'andamento, la coerenza con l'asset allocation, gli eventuali scostamenti rispetto all'AAS, i dati di performance complessiva, di performance contribution, la redditività del singolo prodotto, la movimentazione storica del singolo prodotto.

In particolare, l'Ufficio Finanza e l'Advisor (per le attività di dettaglio si rimanda a quanto descritto in precedenza) effettuano i seguenti controlli con:

1. predisposizione di reportistica sintetica settimanale delle gestioni patrimoniali e mensile sintetica del portafoglio mobiliare investito (Ufficio Finanza);
2. attività di monitoraggio dell'intero patrimonio tramite predisposizione della reportistica di monitoraggio ex-post, con cadenza trimestrale, relativa al patrimonio della CNPR, contenente la composizione del patrimonio investito, l'analisi dell'allocazione strategica e tattica, l'indicazione del rendimento per le classi di strumenti finanziari in portafoglio, l'analisi dell'andamento delle performance e del rischio, le schede di dettaglio delle gestioni patrimoniali (nel loro insieme e per ciascuna di esse), dei titoli in gestione diretta, OICR UCITS (Advisor);
3. attività di vigilanza sull'osservanza della normativa vigente, del Disciplinare degli Investimenti, dell'AAS.

Oltre alla reportistica di natura finanziaria, l'Ufficio Finanza predispone un report di controllo gestionale con indicazione dettagliata delle movimentazioni distinte per tipologia di investimento (Azioni Immobilizzate, Obbligazioni, Titoli di Stato, Fondi chiusi OICR - Private Equity, Fondi Energetici, Fondi Infrastrutturali, Fondi Immobiliari, Sicav, Azioni Attivo circolante, ETF, Liquidità) e per prodotto, con cadenza trimestrale.

Nell'ambito della propria attività l'Ufficio Finanza si avvale, per le attività di contabilizzazione delle movimentazioni delle gestioni patrimoniali, del software LINKASSA che permette la gestione automatizzata della contabilità e degli eventi amministrativi, oltre alla messa in sicurezza della banca dati.

La CNPR si avvale, inoltre, dei servizi della Banca Depositaria Unica che, in qualità di soggetto preposto alla custodia del patrimonio mobiliare e al controllo di gestione, assicura l'accentramento della custodia dei valori mobiliari dell'Ente.

La Banca Depositaria Unica come controparte di riferimento per la gestione/valorizzazione dell'intero patrimonio mobiliare, permette alla CNPR: (i) di ottimizzare il controllo e il monitoraggio dell'intero patrimonio rappresentato dai valori mobiliari liquidi e quotati, (ii) una maggiore tutela patrimoniale attraverso la

separazione patrimoniale tra la CNPR e i gestori delle gestioni patrimoniali e una maggiore garanzia attraverso la separazione della custodia degli strumenti finanziari della CNPR dal potere di gestione, (iii) di efficientare le funzioni di gestione, monitoraggio e controllo del patrimonio della CNPR, (iv) una maggiore efficienza nell'esecuzione delle istruzioni impartite dalla CNPR e dai gestori patrimoniali.

Accanto alla funzione principale di custodia e amministrazione degli strumenti finanziari e delle disponibilità liquide facenti parte del patrimonio della CNPR, la Banca depositaria unica svolge una serie di funzioni riconducibili al sistema dei controlli tra cui:

- a) il controllo dell'intera gestione del patrimonio ivi depositato a garanzia della CNPR;
- b) l'esecuzione delle istruzioni impartite dalla CNPR e/o dai gestori delegati;
- c) il servizio di regolamento con garanzia del *settlement* di tutte le operazioni di compravendita trasmesse su strumenti finanziari;
- d) il controllo dei vincoli e dei limiti di investimento nel rispetto del quadro normativo di riferimento, del disciplinare degli investimenti oltre a limiti specifici per singolo mandato di gestione;
- e) il servizio di valorizzazione del patrimonio investito a valori di mercato;
- f) il servizio di supporto alla contabilità generale e alla redazione del bilancio di esercizio con relativa rendicontazione periodica;
- g) il servizio di gestione amministrativa e di controllo relativamente alle partecipazioni azionarie rilevanti e agli eventi societari relativi agli strumenti finanziari detenuti;
- h) il servizio di gestione della fiscalità;
- i) il servizio di Compliance monitoring.

4. Nomina dei rappresentanti della CNPR nei Comitati Consultivi e/o Advisory Board e/o Comitati Strategici degli OICR

La CNPR è presente all'interno dei Comitati Consultivi dei fondi OICR dei quali risulta esser investitore tramite suoi consiglieri e/o delegati, la cui funzione è quella di essere da raccordo tra la *governance* dell'Ente e quella dell'OICR

La nomina dei componenti in quota CNPR, viene effettuata nel rispetto delle prescrizioni dei Regolamenti di gestione degli OICR, e in particolare, previa verifica mediante autocertificazione da parte del componente, di:

- (i) possesso di qualificate competenze professionali,
- (ii) iscrizione ad albi professionali,
- (iii) possesso del requisito di indipendenza, assenza di conflitto d'interessi e imparzialità rispetto alla SGR che gestisce l'OICR in modo da assicurare l'esclusivo perseguimento degli interessi dell'Ente,
- (iv) assenza di cause di incompatibilità.

È fatta salva la facoltà della Cassa di procedere ad una verifica in autonomia in merito all'effettivo possesso dei requisiti oggetto di autocertificazione.

La nomina dei componenti, inoltre, è effettuata nel rispetto del principio della ripartizione geografica, evitando concentrazioni di nomine sui singoli territori.

L'organo competente all'individuazione e alla nomina del rappresentante dell'Ente in detti Comitati Consultivi è il Consiglio di amministrazione della CNPR. La nomina viene formalizzata con modalità tracciabili tramite specifico atto. La funzione, come previsto dall'art. 23 c. 2 dello Statuto, rientra tra quelle delegabili al Presidente dell'Associazione.

I rappresentanti dell'Ente per l'assunzione delle decisioni si interfacciano preventivamente con gli uffici e/o col direttore generale e/o col rappresentante legale della CNPR per un confronto finalizzato ad analizzare i riflessi delle decisioni sull'Ente, esser supportati e condividerne l'espressione di voto da manifestare in tema di rilascio di parere. Si evidenzia che, limitatamente a pareri meramente consultivi e non vincolanti e/o obbligatori, è data facoltà ai componenti dei Comitati Consultivi, in quanto contraddistinti da elevata professionalità e indubbia competenza, di prendere in autonomia le decisioni rientranti in ambito puramente consultivo, fatta salva la successiva comunicazione all'Ente.

Firmato
Il Direttore generale